

PPHVADno-2026-30812

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen yhtenäisen APTJ-järjestelmäkokonaisuuden käyttöönottojen tukeminen asiantuntijatyöllä. Tämä päätös korvaa hankepäällikkö Kimmo Savelan viranhaltijapäätöksen 3/2026 (29.9.2026).

Hankinnan kohde

Hankintapäätös koskee Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen AAPO-ohjelman asiakas- ja potilastietojärjestelmien käyttöönottojen tukemista asiantuntijatyöllä Solita Healthiltä ajalle 1.10.2026-31.3.2027.

Hankintamenettely

Kyseessä on hankintalain 42 §:n tarkoittama puitejärjestely. Kyseessä on Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puitesopimus (168011 / Terveystieteiden, sosiaali- ja terveysalan tutkimus- ja kehittämisen, vaatimustenhallinnan ja projektinhallinnan asiantuntijatyöt ajalle 1.6.2024-31.5.2027, mahdollinen optio 1 vuosi) Solita Healthin kanssa.

Alkuperäinen tarjouspyyntö tehtiin 8.9.2026 sähköpostitse. Tämän jälkeen toimittajalta pyydettiin uusi tarjous, jolla asiantuntijan työpanosta nostetaan. Toimittaja toimitti hankinnasta tarjouksen.

Päätöksen peruste

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella otetaan käyttöön yhteinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä -kokonaisuus, joka mahdollistaa hyvinvointialueen uudet ja yhteiset toimintamallit. Terveystieteiden järjestelmäksi on valittu Esko (Esko Systems Oy) ja sosiaali- ja terveysalan tutkimus- ja kehittämisen Saga (Esko Systems Oy/Mediconsult Oy) (PPHVA/77/02.03.01.01 /2022 64§). Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella on käynnissä APTJ-järjestelmien käyttöönottoja AAPO-ohjelmassa.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella on tarvetta hankkia lisäresursointia asiantuntijatyöhön ajalle 1.10.2026-31.3.2027 tukemaan käyttöönottoja. Solita Healthin asiantuntija on tukenut Pohteen aptj -käyttöönottoprojekteja vuodesta 2025 alkaen. Pohteella on tarve jatkaa tätä työpanosta, koska Yksityisten sote-palveluntuottajien käyttöönotot ovat vielä kesken ja Saga sosiaali- ja terveysalan tutkimus- ja kehittämisen käyttöönottoprojektista on jäänyt keskeneräisiä asioita. Asiantuntijatuella APTJ-käyttöönottoprojekteihin tarvitaan esimerkiksi keskeneräisten vaateiden läpikäymiseen ja yksityisten sote-palveluntuottajien kanta -käyttöönottoihin liittyviin konsultaatiopyyntöihin ajalle 1.10.2026-31.3.2027.

Työpanosta on tarpeen nostaa toiminnallisen käyttöönottoprojektin jälkeen esille tulleiden huomioiden ja tarpeiden johdosta. Lisäresursoinnin tarpeen mukainen työmääräarvio on 87,5 henkilötyöpäivää aiemman 31 henkilötyöpäivän sijasta.

Hankinnan kokonaisarvo on puitesopimuksen mukaisella tuntiveloituksella (88 €/h, 660 €/htp) enintään 57 750 € (alv 0 %).

Toimittajan tarjous vastaa tarjouspyyntöä. Pohde hyväksyy toimittajan tarjouksen. Tilaaja ei sitoudu mihinkään tilausmääriin. Kustannukset laskutetaan toteutuneen tuntimäärän mukaan.

Kustannukset katetaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Tietohallinnon investointivaroista ja kohdennetaan toteutuneen mukaan projektille Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän käyttöönotto (A10174).

Toimivallan peruste: Konsernipalvelujen johtajan toimivallan siirtäminen 7.5.2026 (25 /2026) liitteen 1 kohdan 5 perusteella toimivalta asiassa on vastuualuepäälliköllä.

Päätös

Pohde hankkii AAPO-ohjelman asiakas- ja potilastietojärjestelmien asiantuntijatyön käyttöönottojen tukemiseksi ajalle 1.10.2026-31.3.2027 Solita Healthiltä.

Hankinnan arvo ilman arvonlisäveroa on 57 750 euroa.

Tiedoksi

Tiedoksiannon päivämäärä: 2.10.2026, sähköinen tiedoksianto, vastaanottajat: Solita Health / Sanna Virkkunen, Pohde / hankekoordinaattori Heli Anttila, tietohallintojohtaja Mikko Päckilä. Tiedoksiantaja: Anne Iivari, tietohallintosihtööri. Lisätietojen antaja: Kimmo Savela, kimmo.savela@pohde.fi

Allekirjoitus

Kimmo Savela, hankepäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 02.10.2026 klo 09:12. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 2.10.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Sähköisen oikaisuvaatimuksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranhaltijalle tai toimielimelle, ja se toimitetaan hankintayksikölle.

- Yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- Postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- Käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- Sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- Puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

II Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sähköisen oikaisuvaatimuksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan aluehallitukselle ja toimitetaan hankintayksikölle alla olevaan posti- tai sähköpostiosoitteeseen.

Kirjaamon yhteystiedot:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- Postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- Käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- Sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- Puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamosta. Pöytäkirja on viety nähtäväksi hyvinvointialueen verkkosivustolle.